

## Положение о Премии в сфере внутрикорпоративных коммуникаций "InterComm-2011"

Организаторы: некоммерческое Партнёрство для содействия развитию внутрикорпоративных коммуникаций (далее – НП СРВК) при поддержке общественных объединений, предприятий всех форм собственности, СМИ и независимых экспертов.

### 1. Общие положения

- Настоящее Положение применяется при проведении Премии в сфере внутрикорпоративных коммуникаций "InterComm-2011" (далее – Премии).
- С настоящим Положением могут ознакомиться все заинтересованные лица, претендующие на участие в Премии.
- Настоящее Положение опубликовано на официальном сайте Премии [www.internal-communicator.ru](http://www.internal-communicator.ru). Участники вправе потребовать от Организационного комитета Премии (далее – Оргкомитета) разъяснения отдельных пунктов Положения.

#### 1.1. Основными целями Премии являются:

- Поощрение профессиональных коллективов, внедряющих лучшие практики в сфере внутрикорпоративных коммуникаций.
- Повышение профессионального уровня специалистов по внутрикорпоративным коммуникациям и корпоративной культуре российских и международных компаний.
- Разработка профессиональных стандартов работы специалистов по внутрикорпоративным коммуникациям и корпоративной культуре.
- Популяризация практических инструментов повышения эффективности внутрикорпоративных коммуникаций.

#### 1.2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

- Внутрикорпоративные коммуникации – это коммуникации с персоналом с целью формирования у сотрудников лояльности к компании, понимания сотрудниками общих целей, норм и правил работы в компании.
- "InterComm-2011" – премия, в рамках которой присуждаются награды представителям юридических лиц за лучшие проекты в сфере внутрикорпоративных коммуникаций и корпоративной культуры.
- Оргкомитет – организаторы Премии.
- Претендент – представитель юридического лица, подавший заявку на участие в Премии.
- Участник – представитель юридического лица, заявка которого на участие в Премии принята Оргкомитетом.
- Экспертный совет – группа лиц, уполномоченная давать профессиональную оценку заявок участников, принятых Оргкомитетом, и определяющая лауреатов Премии.
- Награды – дипломы, статуэтки и призы, вручаемые лауреатам и номинантам Премии.
- Спонсоры и партнёры – государственные и общественные организации, предприятия всех форм собственности, оказывающие материальную или информационную поддержку Премии.
- Информационные партнёры освещают в СМИ проведение Премии на всех её этапах.
- Технологические спонсоры обеспечивают техническую поддержку Премии, предоставляют необходимое оборудование.

## 2. Условия участия в Премии

Для участия в Премии необходимо соблюдение участниками следующих требований:

- К участию в Премии приглашаются компании и организации различной формы собственности, работающие на территории России и стран СНГ.
- На Премию могут быть выдвинуты проекты в сфере внутрикорпоративных коммуникаций и корпоративной культуры, реализованные в период с 1 сентября 2010 года по 30 августа 2011 года.
- Участие в Премии бесплатное и носит заявительный характер.
- Участник Премии должен своевременно предоставить заявку, оформленную в соответствии с требованиями настоящего Положения.
- Срок подачи заявки – до 30 июня 2011 года включительно.
- Участник должен своевременно предоставить описание проекта, выдвинутого на Премию, оформленное в соответствии с требованиями настоящего Положения.
- Срок подачи описания проектов – до 1 сентября 2011 года включительно. Проекты, поступившие позднее указанного срока, к рассмотрению не принимаются.
- Материалы, поданные на соискание Премии, не комментируются и не возвращаются. Материалы используются для оценки членами Экспертного Совета на условиях конфиденциальности.
- После объявления результатов описание проектов и имена компаний, ставших лауреатами Премии, размещаются на официальном сайте Премии [www.internal-communicator.ru](http://www.internal-communicator.ru).

## 3. Требования к проектам, выдвинутым на соискание Премии

3.1. Описание проекта, выдвинутого на соискание Премии, готовится по стандартной форме и должно содержать следующие основные разделы:

- Номинация, на которую выдвигается проект.
- Название и специализация компании.
- Общее количество сотрудников.
- Количество сотрудников, отвечающих за внутрикорпоративные коммуникации.
- Цели и задачи проекта.
- Методы и инструменты реализации.
- Сроки проведения проекта.
- Практическое использование проекта и полученный результат.
- Контакты участника Премии.

3.2. Описание проекта, выставляемого на соискание Премии.

Описание проекта должно составлять не более 10 страниц машинописного текста (формат – А4, размер шрифта – 12, полтора интервала). Описание может содержать иллюстрации, графики, таблицы и т.д., оформленные в виде приложения к тексту описания. Работы, не соответствующие заявленным требованиям, Экспертным советом не рассматриваются.

3.3. Адрес отправки описания проекта

Описание проекта присылается в Оргкомитет вместе с заполненной регистрационной заявкой по электронной почте с пометкой "На соискание Премии "InterComm-2011".

E-mail: [award@internal-communicator.ru](mailto:award@internal-communicator.ru)

3.4. В случае если отправка конкурсных материалов по электронной почте не представляется возможным, допускается передача проектов на материальном носителе (CD/DVD диски, flash-накопители) членам Оргкомитета, ответственным за приём заявок.

3.5. Перечень критериев оценки для отбора лучших проектов, поданных на соискание Премии:

- Актуальность темы.
- Чёткость и логическая обоснованность в постановке целей и задач.
- Практическая значимость проекта для компании-участника.
- Использование современных инновационных решений.
- Оригинальность авторских концепций по теме и практических рекомендаций по решению конкретных задач внутрикорпоративных коммуникаций.

#### 4. Сроки и порядок проведения Премии

4.1. В ходе подготовки и проведения Премии проводятся следующие работы:

- Информирование заинтересованных компаний, общественных объединений, СМИ и иных заинтересованных организаций о проведении Премии и об условиях отбора участников.
- Предоставление заинтересованным сторонам необходимых документов по условиям проведения Премии.
- Осуществление текущего информирования общественности посредством публикации в сети Интернет и СМИ новостей, пресс-релизов и статей, посвящённых Премии.
- Выполнение иных работ, направленных на реализацию основных и дополнительных мероприятий проекта.
- Сбор, обобщение и анализ информации о компаниях-участниках и поступивших от них проектов на соискание Премии.

4.2. Заявки на участие в Премии с описанием проектов принимаются до 1 сентября 2011 года включительно. Проекты, поступившие позднее указанного срока, к рассмотрению приниматься не будут.

4.3. Церемония награждения победителей конкурса состоится **28 сентября 2011 года** в рамках специального мероприятия "**InterComm Party - 2011**".

4.4. Список номинантов Премии будет опубликован в информационных изданиях, осуществляющих информационную поддержку Премии.

4.5. Участники, приславшие заявку на соискание Премии, но не вошедшие в число номинантов, также получают информацию о времени и месте проведения церемонии награждения и при желании могут присутствовать на церемонии.

#### 5. Оргкомитет Премии

5.1. Функции Оргкомитета:

- Ежегодная разработка Положения о Премии и пакета документов, необходимых для проведения Премии.
- Определение условий проведения Премии (правила проведения, сроки, критерии оценки, этапы и т.д.).
- Формирование Экспертного совета, назначение председателя Экспертного совета.
- Сбор заявок на участие в Премии.
- Оценка собранных заявок с точки зрения их соответствия требованиям к содержанию и уровню представляемых на Премию материалов.
- Координация работы с информационными спонсорами.
- Решение других организационных задач, стоящих перед Оргкомитетом.
- Организация церемонии награждения лауреатов и номинантов Премии.

5.2. Права Оргкомитета:

- Отказать Претенденту в участии в Премии на основании несоответствия поданной заявки требованиям "Положения о Премии".
- Аннулировать результаты Премии в номинациях, где было выявлено злоупотребление Экспертного Совета своими полномочиями.

### 5.3. Обязанности Оргкомитета:

- Создать равные условия для всех участников;
- Обеспечить гласность и публичность проведения Премии;
- Не допустить разглашения сведений о результатах работы Экспертного Совета ранее оговоренного срока.

### 5.4. Ответственность Оргкомитета

Оргкомитет несёт ответственность за соблюдение пунктов настоящего Положения, правил и процедур подготовки и проведения Премии.

### 5.5. Состав Оргкомитета:

Александр Степанов, Ростелеком;

Наталья Смирнова, Social Lab;

Евгения Булюбаш, Рено - Россия;

Оксана Маникеева, Delta Credit;

Ольга Щур (Бронникова), АВВУ;

Надежда Ерохина, Z-Orandge;

Анна Несмеева, НП СРВК;

Анна Зыкова, BNP Paribas;

Анастасия Добровольская, НПФ "Благосостояние";

Юрий Федосеев, DaOffice;

Рустам Закиев, РУСАЛ. **6. Участники Премии**

### 6.1. Права участников Премии:

- Получить полную и достоверную информацию об условиях проведения Премии.
- Обратиться в Оргкомитет за разъяснением пунктов настоящего Положения.
- Направить и зарегистрировать заявку на участие в Премии.
- Отозвать заявку путём подачи в Оргкомитет официального уведомления не менее чем за 2 недели до дня подведения итогов Премии.
- Участвовать в церемонии награждения лауреатов Премии.
- Получить электронный дайджест с лучшими проектами, представленными на соискание Премии.
- В случае признания лауреатами Премии получить соответствующий диплом и награду.

### 6.2. Обязанности участников:

- Предварительно ознакомиться с правилами проведения Премии, изучить требования, предъявляемые к участию в Премии.
- Своевременно предоставить заявку и описание проекта, оформленные в соответствии с требованиями настоящего Положения.
- Указывать в заявке на Премию только достоверную информацию согласно правилам, установленным настоящим Положением.

- Соблюдать иные правила и процедуры, предусмотренные настоящим Положением.

### 6.3. Ответственность участников

В случае умышленного нарушения правил Премии, перечисленных в данном Положении, Оргкомитет имеет право исключить участника из списка соискателей Премии. Уведомление участнику о лишении его права на участие в Премии направляется по факсу или по электронной почте.

## 7. Экспертный Совет

Экспертный совет формируется из членов НП СРВК, специалистов по работе с персоналом известных российских и международных компаний, а также независимых экспертов.

Состав Экспертного совета публикуется на официальном сайте Премии [www.internal-communicator.ru](http://www.internal-communicator.ru).

### 7.1. Функции Экспертного совета:

- Изучение проектов, поданных на соискание Премии (заочное).
- Голосование по выбору лучших проектов в каждой номинации (в случае, если лауреаты Премии не определены простым большинством голосов, то проводится очное обсуждение и повторное голосование).
- Участие в церемонии награждения лауреатов Премии и обоснование результатов.

### 7.2. Права Экспертного совета:

- Получить в полном объеме информацию о проектах, поданных на соискание Премии, включая заявку, сопроводительный текст и дополнительные материалы.
- Запросить в Оргкомитете дополнительную информацию по проектам, поданным на соискание Премии, в случае необходимости.
- Оценивать проекты, поданные на соискание Премии, основываясь на собственных профессиональных знаниях и опыте, и не учитывать позицию других членов совета.
- Комментировать результаты Премии в СМИ (по согласованию с Оргкомитетом).

### 7.3. Обязанности Экспертного совета:

- В установленные сроки ознакомиться с проектами, допущенными к участию в Премии, и провести голосование по выбору лучших проектов в каждой номинации.
- Участвовать в очном обсуждении и повторном голосовании по выбору лауреатов в каждой номинации (в случае, если лауреаты Премии не определены простым большинством голосов).
- Не разглашать информацию о составе и количестве проектов, поданных на соискание Премии, а также о результатах Премии ранее оговоренного срока.

## 8. Спонсоры Премии

### 8.1. Спонсоры Премии

Помимо финансовых спонсоров, спонсорами Премии являются спонсоры призов и информационные спонсоры. Права и обязанности спонсоров Премии определяются соответствующими спонсорскими пакетами.

### 8.2. Генеральный спонсор

Генеральный спонсор – компания, внёсшая наибольший вклад в финансирование Премии. Права и обязанности Генерального спонсора регламентируются согласно спонсорскому пакету Генерального спонсора.

### 8.3. Информационная поддержка Премии

Все этапы проведения Премии будут освещаться в СМИ, а также на официальном сайте Премии [www.internal-communicator.ru](http://www.internal-communicator.ru). Здесь же будет опубликован перечень проектов, претендующих на соискание Премии.

### 9. Номинации Премии

Проекты, представленные на соискание Премии, оцениваются в следующих номинациях:

- *"Точка роста"* (внутрикорпоративные коммуникации для обучения и развития).
- *"Приоритетный выбор"* (внутрикорпоративные коммуникации для продвижения HR-бренда).
- *"Сила притяжения"* (внутрикорпоративные коммуникации для повышения мотивации и лояльности).
- *"Общий знаменатель"* (внутрикорпоративные коммуникации для создания единой информационной среды).
- *"Особый взгляд"* (проекты, не подпадающие ни под одну из указанных номинаций).

По решению Оргкомитета в ходе проведения Премии отдельные номинации могут быть добавлены или удалены, о чём участники будут дополнительно проинформированы.

### 10. Оценка проектов Премии

Оценка конкурсных работ будет проходить следующим образом:

- Заочное ознакомление членов Экспертного Совета с поданными на соискание Премии проектами в полном объёме.
- Лауреат в каждой номинации определяется путём заочного голосования членов Экспертного Совета.
- Подсчёт Оргкомитетом голосов членов Экспертного Совета и выявление лауреатов в каждой номинации Премии.
- В случае если лауреаты Премии не определены простым большинством голосов, проводится открытое голосование членов Экспертного Совета.

Сроки – 1-18 сентября 2011 года.

Критерии отбора лауреатов Премии определяются членами Экспертного совета самостоятельно.

### 11. Награды Премии

Лауреаты и номинанты Премии получают следующие награды:

- Диплом и статуэтку лауреата Премии в указанной номинации.
- Почётные награды от организаторов и спонсоров Премии.
- Размещение информации о лауреатах и номинантах Премии в изданиях, осуществляющих информационную поддержку Премии.

**Подробная информация о Премии "InterComm-2011" представлена на официальном сайте Премии [www.internal-communicator.ru](http://www.internal-communicator.ru).**